

Årsredovisning 2025



unionen
A-KASSAN

Innehåll

Kassaföreståndaren har ordet	3
Förvaltningsberättelse	
- Verksamhet och organisation	4
- Året i korthet	9
- Medlemsutveckling	16
- Finansiering	16
- Arbetslösheten	17
- Ersättningsdagar	17
- Fakta	18
- Ekonomisk verksamhet	21
Finansiella delar	
- Resultaträkning	22
- Balansräkning	23
- Tilläggsupplysningar	25
Underskrifter	30

Kassaföreståndaren har ordet

2025 – ett intensivt år med en speciell utmaning.

2025 blev ännu ett utmanande år. En fortsatt lågkonjunktur, en ökande arbetslöshet och till det en ny arbetslöshetsförsäkring i antågande. För att möta de utmaningarna har vi fortsatt att utveckla organisationen inom en rad områden. Bland annat har vi genomfört en större rekrytering för att både kunna hålla rimliga väntetider och öka tillgängligheten, samt för att förbereda oss för ikraftträdandet av en ny arbetslöshetsförsäkring per den 1 oktober 2025.

Sammanfattningsvis kan vi säga att vi klarade utmaningarna. Under hela året har vi haft en god tillgänglighet och rimliga väntetider. Vi har förberett och utbildat hela organisationen inför den nya försäkringen, vars införande fungerade över förväntan.

En ny webbplats utvecklades och byggdes under året för att ge medlemmarna goda möjligheter att ta till sig information, och förstå om man ska tillhöra den nya eller tidigare försäkringen.

Den fortsatta lågkonjunkturen har slagit hårt mot våra verksamhetsområden, och vi har därför deltagit vid många informationstillfällen hos olika företag som utlyst varsel för att stötta och informera om vårt viktiga uppdrag.

Utifrån säkerhetsläget i omvärlden har vi fortsatt att prioritera insatser för att ytterligare stärka informationssäkerheten och ha en god beredskap så att vi även framgent kan utföra vårt uppdrag, och skapa mer trygghet i en alltmer otrygg värld.

Vi lämnar 2025 med en stolthet över en fantastisk och stark arbetsprestation. Vi noterar uppfyllda mål i vår verksamhetsplan och ett förbättrat resultat avseende våra medarbetares och medlemmars nöjdhet. Det är ett arbete som vi åstadkommit tillsammans.

Ett stort tack till alla medarbetare och förtroendevalda. Vi är 100 procent viktiga!

Harald Petersson, kassaföreståndare



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och kassaföreståndaren för Unionens arbetslöshetskassa avger härmed årsredovisning för 2025.

Verksamhet och organisation

Vårt verksamhetsområde är begränsat till:

Personer som inom Sverige är verksamma i de teknik- och kunskapsbaserade sektorerna av arbetsmarknaden, samt tjänstemän som inom Sverige är verksamma vid företag och organisationer inom handel, transport, ideella organisationer och övrig servicenäring jämte dessa närstående områden.

Tjänstemän och egenföretagare som är verksamma inom skogs-, lantbruk och miljöområdet.

Personer som är verksamma inom svensk scenkonst, film, radio, television och därmed jämförlig verksamhet samt till musiker och korister verksamma i svenska symfoniorkestrar, kammarensembler, musikteatrar, teaterföretag, statlig och regional musikverksamhet samt radio och television.

Artister, musiker och korister skall ha genomgått statlig teater- eller musikhögskola eller ha annan jämförbar utbildning alternativt verksamhet som styrelsen bedömer som likvärdig.

Personer som är verksamma inom apoteks- och läkemedelsverksamhet såsom försäljning, både på apotek och i annan näringsverksamhet, distribution, framställning och tillverkning samt lokalvård.

Vidare inom Sverige verksamma inom forskning vid universitet, högskolor och hos läkemedelstillverkare eller med dessa närstående verksamheter.

Företagare, företagsledare, ägare och delägare inom detalj- och grossisthandel samt service, tillverkning, tjänster, jordbruk, skogsbruk, jakt, gruvor och mineralutvinning. Rätt att bli medlem tillkommer även företagares make eller maka och övriga familjemedlemmar som deltar i verksamheten samt inom ovanstående verksamhetsområdets bransch- eller arbetsgivarorganisationer anställda personer i ledande ställning.

Med verksamma avses både anställda och de som bedriver egen verksamhet inom det angivna verksamhetsområdet.

Vår uppgift

Vi har som uppgift att betala ut arbetslöshetsersättning till medlemmar vid arbetslöshet i enlighet med bestämmelserna i lagen (1997:238) och (2024:506) om arbetslöshetsförsäkring. Arbetslöshetsförsäkringen kompenserar för viss del av inkomstbortfallet vid arbetslöshet.

Verksamheten bedrivs i enlighet med lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor och våra stadgar.

Lagstiftningsprocessen

Det är Sveriges riksdag som fattar beslut om nya lagar eller lagändringar i Sverige. Regeringen ligger bakom de flesta lagförslagen men riksdagsledamöter, partier, intresseorganisationer, myndigheter och medborgare kan också ta initiativ till nya lagar.

När regeringen tillsätter en statlig utredning eller kommitté, får den i uppdrag att utreda en fråga. Regeringen anger utgångspunkterna för arbetet i ett kommittédirektiv. Utredningens slutsatser och förslag presenteras för regeringen i en rapport, ett betänkande, i regel i serien Statens offentliga utredningar (SOU).

Regeringen kan också välja att låta handläggaren på departementet i Regeringskansliet utreda en fråga. Departementsutredningarnas slutsatser och förslag till regeringen lämnas i form av en rapport som publiceras i departementsserien (Ds).

Källa: www.regeringen.se

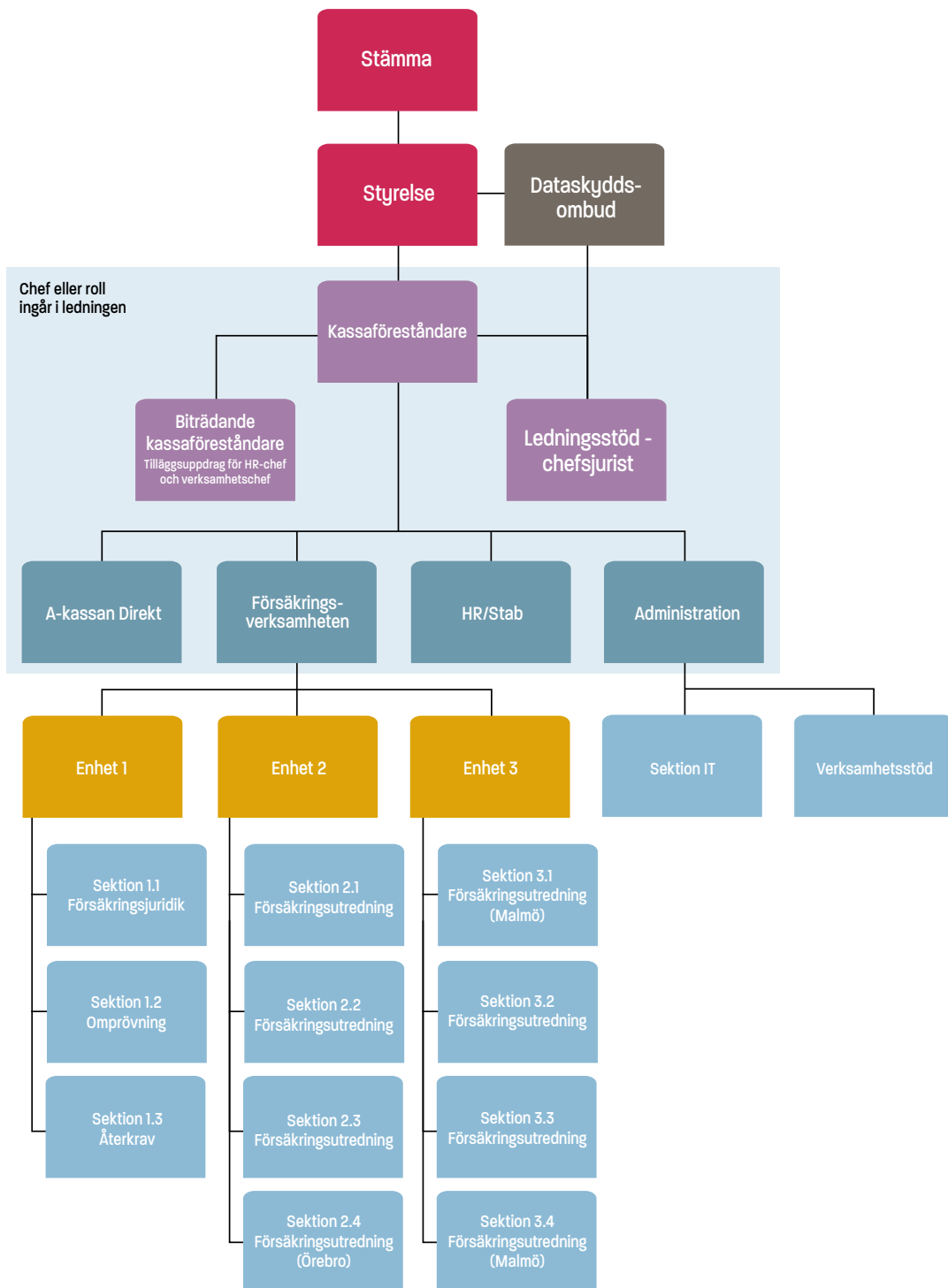
Vår vision och våra mål

Vår vision är att Unionens arbetslöshetskassa ska vara det självklara valet! Med det menar vi att vi ska vara en attraktiv medlemsorganisation för alla inom vårt verksamhetsområde och för medarbetare med rätt kompetens nu och för framtiden.

Organisation

Organisationsnummer 802005-4840

Vid utgången av 2025 hade vi 759 686 medlemmar och var därmed Sveriges näst största a-kassa, sett till antalet medlemmar. Vi har kontor i Stockholm, Malmö och Örebro.



Unionens arbetslöshetskassas föreningsstämma

Föreningsstämmans uppgift och ansvar regleras i lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor. Innan beslut som fattats av stämman kan verkställas ska besluten vara registrerade och godkända av Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF).

Föreningsstämma 2025

Årets föreningsstämma hölls tisdagen den 3 juni på World Trade Center på Klarabergsviadukten 70, i Stockholm.

På stämman deltog 52 av våra 57 ombud.

Stämman beslutade bland annat:

att fastställa resultat- och balansräkning för 2024.

att styrelsens ledamöter och kassaföreståndaren beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

att fastställa rambudget och medlemsavgift för 2026. Medlemsavgiften är fortsatt 160 kronor.

att ge styrelsen mandat att revidera den beslutade budgeten samt medlemsavgiften vid behov. Vid eventuell revidering ska styrelsen informera stämmans ombud om detta.

att välja ledamöter och suppleanter till styrelse, revisorer och valberedning.

att besluta om stadgeändring för att möjliggöra digitala eller hybrida stämmor vid behov samt former för detta.

Harald Petersson, kassaföreståndare, och Anette Ben Naceur, försäkringsansvarig, berättade om verksamheten under året och om den nya arbetslöshetsförsäkringen som skulle börja gälla den 1 oktober 2025.

Lars Lindvall, enhetschef på Arbetsförmedlingens analysavdelning, berättade om rapporten *Arbetsmarknadsprognoser*. Han berättade bland annat att lågkonjunkturen har pågått längre än väntat, men att det finns tecken på att arbetslösheten sakta minskar.



Unionens arbetslöshetskassas styrelse, revisorer och valberedning

Styrelsens uppgifter och ansvar

Det är styrelsens uppdrag att företräda a-kassan. Styrelsen ansvarar också för arbetslöshetskassans organisation och förvaltningen av a-kassans angelägenheter. Det innebär bland annat att följa arbetslöshetskassans ekonomi, fastställa en verksamhetsplan och ställa upp mål för verksamheten. Styrelsen säkerställer också att det finns en fungerande intern styrning och kontroll samt fastställer en internkontrollplan.

Styrelsen ägnar sig även åt myndighetsutövning och fattar beslut enligt lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor och lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring.

- Styrelsen beslutar i sanktionsärenden om uteslutning och fränkännande på omprövningsnivå.
- Styrelsen beslutar om en medlem som utträtt på grund av bristande betalning har särskilda skäl eller inte att kvarstå som medlem på omprövningsnivå.

Styrelsens sammansättning 2025

Ordinarie

Krista Andersson, ordförande, valkrets Mälardalen.

Mari Carlquist, vice ordförande, valkrets Östra Sörmland/Gotland.

Hans Lindau, valkrets Sjuhall.

Madelene Cannerhagen, valkrets Sydväst (*fram till 1 december 2025*).

Kennet Bergqvist, valkrets Mellannorrland.

Daniel Berglund, valkrets Bergslagen.

Henrik Borg Westerberg, valkrets Östra Sörmland/Gotland.

Petra Pfeiff, statens representant.

Jenny Lantz, personalrepresentant (*från och med juni 2025*).

Petra Månsson, personalrepresentant.

Jasmine Strandberg Pagano, personalrepresentant (*fram till juli 2025*).

Suppleanter

Jenny Lundmark, valkrets Norrbotten.

Kenneth Lund, valkrets Skaraborg Väst (*till och med juni 2025*).

Marianne McHardy, valkrets Mellannorrland.

Kari Parman, valkrets Småland.

Raymonda Saade, valkrets Mälardalen (*från och med juni 2025*).

Pia Enochsson, statens representant.

Helena Edelmann, personalrepresentant.

Martin Bäcklund, personalrepresentant (*från och med juni 2025*).

Jenny Lantz, personalrepresentant (*fram till juni 2025*).

Under året har styrelsen hållit 11 ordinarie sammanträden och ett konstituerande möte.



Revisorer

Ordinarie

Veronica Carlsson, PwC

Anders Wildt-Persson (*från och med juni 2025*).

Per-Anders Karlsson (*fram till juni 2025*).

Lisbeth Larsson

Suppleanter

Johan Rönnkvist, PwC

Anders Wildt-Persson (*fram till juni 2025*).

Rose-Marie Bard

Per-Anders Karlsson (*från och med juni 2025*).

Tjänstemän i styrelsen

Harald Petersson, kassaföreståndare

Ulrika Steén, biträdande kassaföreståndare och föredragande i personalfrågor

Jeanette Mandl, chefsjurist och föredragande juridik

Anette Ben Naceur, försäkringsansvarig och föredragande försäkring

Ioana Moller, styrelsesekreterare

Carl Brege, vikarierande styrelsesekreterare

Valberedning

Ordinarie

Carl Bjelksjö

Charles Björklund

Torleif Hiitti

Robert Holmström

Carina Sisell

Suppleanter

Lena Dahlqvist

Stefan Nordqvist



Året i korthet

Medlemsutveckling

Vid 2025 års början hade Unionens a-kassa 757 655 medlemmar. Vid årets slut var medlemsantalet 759 686 medlemmar. Vi ökade i genomsnitt med 169 medlemmar per månad, och den totala ökningen för året var 2 031 medlemmar, vilket motsvarar ungefär 0,3 procent. Bland de medlemmar som arbetar inom kulturbranschen hade vi ingen förändring av antalet medlemmar.

Nytt gränsdragningsavtal

I mitten av december 2024 tecknade fackförbunden Unionen och Transport ett gränsdragningsavtal som omfattade medlemmar inom vissa branscher. Avtalet, som trädde i kraft den 1 februari 2025, innebar en medlemsväxling där vissa medlemsgrupper överfördes till Unionen och andra till Transport.

Avtalet påverkade även Unionens och Transports a-kassor. De medlemsgrupper som fördes över till Unionen omfattas inte längre av yrkesgruppen tjänstemän och faller därmed utanför vårt stadgereglerade verksamhetsområde. Samtidigt betraktas de anställda inom de branscher som fördes över till Unionen som tjänstemän och kom därmed att ingå i vårt stadgereglerade verksamhetsområde. Mot denna bakgrund bedömdes ingen stadgeändring vara nödvändig.

Berörda medlemsgrupper informerades i början av 2025 om rekommendationen att byta a-kassa för att tillhöra rätt verksamhetsområde och en a-kassa med relevant branschkunskap.

Ersättningstagare

Under 2025 fick 58 425 av våra medlemmar ersättning, en ökning med 11 procent jämfört med 2024 (52 586). I snitt har 3 procent av våra medlemmar fått ersättning under året.

Projekt- och utvecklingsarbete

Under 2025 har vi haft ett starkt fokus på det stora interna projektet *Ny försäkring*, kopplat till införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen som trädde i kraft den 1 oktober 2025. Projektets syfte och mål har varit att säkerställa att hela organisationen varit väl rustad för att kunna hantera den nya försäkringen på ett effektivt och rättssäkert sätt.

Arbetet har omfattat såväl organisatoriska som tekniska insatser. Utöver genomförda utbildningar, kommunikationsinsatser och workshops för att ge medarbetarna rätt kunskap och verktyg, har även en omfattande IT-utveckling genomförts för att anpassa och vidareutveckla våra system i linje med de nya regelverken och processerna.

Vårt arbete med automatisering, digitalisering och AI har fortgått under året. I samband med den nya försäkringen byggde och utvecklade vi en ny AI-chattbot till vår webbplats som driftsattes i slutet av 2025. Den fungerar både som en självbetjäninglösning för våra medlemmar och som stöd för A-kassan Direkt i kommunikationen med medlemmarna. Vi har under året också utvecklat en AI-handlägggarassistent, som ska ge stöd åt våra försäkringsutredare i sitt dagliga



arbete. Via assistenten kan utredarna på ett enkelt sätt söka fram information och regler om de båda försäkringarna.

Vi har också fortsatt att utveckla vår RPA-teknik (*Robotic Process Automation*) och har nu sammanlagt 24 robotar, jämfört med 15 året innan, som har bidragit till ökad effektivitet för vår verksamhet och våra medlemmar.

Vårt informationssäkerhetsarbete har fortsatt att vara ett prioriterat område under året. Vi har exempelvis förstärkt den interna säkerheten samt IT-säkerheten gällande datorer, servrar och applikationer. Under årets första kvartal införde vi även en lösenordshanterare för att ytterligare stärka upp vårt arbete kring informationssäkerhet. Mot slutet av 2025 påbörjades ett arbete för att öka medarbetarnas engagemang om IT-säkerhet. Det sker bland annat genom utbildningar och särskilda rutiner för hantering av känsliga uppgifter - ett arbete som kommer att intensifieras under 2026.

Organisation

2025 har varit ett utmanande och resurskrävande år med anledning av en fortsatt hög arbetslöshet och implementeringen av den nya arbetslöshetsförsäkringen.

Införandet har under året inneburit mycket arbete för organisationen. Bland annat genomfördes en större utbildningsinsats för alla försäkringsutredare för att lära sig den nya försäkringen. För att hantera den utbildningsinsatsen hade vi under en längre tid arbetat för att säkra en trygg och stabil organisation samt tillfört extra resurser inom intern utbildning.

I slutet på året genomförde vi en större rekrytering av försäkringsutredare till samtliga av våra kontor. Detta för att stärka upp försäkringsverksamheten inför en förväntad fortsatt hög arbetslöshet under 2026. Merparten av medarbetarna har rekryterats till Örebrokontoret som under det första kvartalet 2026 kommer att utökas med ytterligare en försäkringssektion. Till den nya sektionen har även en sektionschef rekryterats med start i början av 2026.

Under året har även vårt arbete med projektet *Medlemsresan* fortsatt, med syfte att stärka medlemsfokuset och förbättra kommunikationen med våra medlemmar. Flera kommunikationsutbildningar har hållits under våren med fokus att utbilda medarbetare till coacher som ska kunna stötta sina kollegor i muntlig och skriftlig kommunikation. Coacherna kommer att bygga på sina kunskaper ytterligare våren 2026.

A-kassan Direkt

A-kassan Direkt, som är vår kundtjänst och vårt ansikte utåt, guidar våra medlemmar i frågor som rör arbetslöshetsförsäkringen och hjälper dem med våra självbetjäningstjänster.

Under 2025 har A-kassan Direkt hanterat sammanlagt 129 908 medlems- och kommunikationsärenden samt 120 940 telefonsamtal.

Informationssäkerhet och dataskydd

Under året har vi fortsatt att ytterligare stärka vårt informations- och cybersäkerhetsarbete. Vi har rekryterat en informationssäkerhetsspecialist som ska leda arbetet med att införa ett ledningssystem för informations-



säkerhet (LIS) med syfte att säkerställa att våra system är säkra och att informationen vi hanterar är korrekt och åtkomlig närhelst vi behöver den.

Rollen som informationssäkerhetsspecialist är ny inom verksamheten och har inrättats för att säkerställa att informationssäkerhet blir en systematisk och integrerad del av det dagliga arbetet, med särskilt fokus på stabilitet och kontinuitet. Genom denna rekrytering har vi under 2025 även stärkt vårt engagemang i det säkerhetsråd som bedrivs i Sveriges a-kassors regi, vilket innebär att Unionens a-kassa nu representeras av två ledamöter i rådet.

Vårt arbete att sprida information om dataskyddsförordningen och informationssäkerhet har fortsatt under året. I samband med vår personuppgiftsvecka i slutet av året togs en digital utbildning fram i syfte att öka kunskapsnivån om informationssäkerheten i organisationen.

Under året har vi uppdaterat vår information om hur vi hanterar personuppgifter samt arbetat vidare med att besvara och hantera förfrågningar från registrerade. Under 2025 har dessa varit betydligt fler än tidigare år.

Granskning av tillsynsmyndighet

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkring, IAF, som är vår tillsynsmyndighet, har under året granskat och följt upp arbetslöshetskassorna. Bland annat har införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen följts upp. IAF är den statliga myndighet som utövar tillsyn över arbetslöshetskassorna och granskar hur arbetslöshetskassorna hanterar sin verksamhet.

Granskningar av oss och övriga a-kassor sker på uppdrag av regeringen enligt regleringsbrev och på IAF:s eget initiativ.

Kvalitetsarbete i försäkringsverksamheten

Under 2025 har vi fortsatt att bedriva ett aktivt och strukturerat kvalitetsarbete inom försäkringsverksamheten. Arbetet har haft fokus på att säkerställa en hög kvalitet i ärendehantering genom löpande uppföljningar av hur arbetslöshetsförsäkringen tillämpas, i syfte att alla ärenden ska hanteras på ett korrekt, likvärdigt och tydligt sätt.

Under året har kvalitetsarbetet främst varit inriktat på att förbereda verksamheten för införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen samt på att säkerställa nödvändig kompetens och enhetliga arbetssätt inför införandet. Arbetet har omfattat både förberedande insatser under våren och en större utbildningsinsats under hösten.

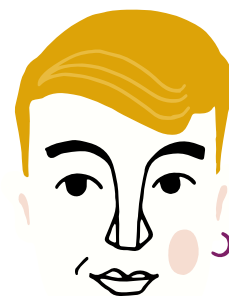
Som en del av kvalitetsarbetet efter införandet av den nya försäkringen har vi infört ett arbetssätt bestående av så kallade lärloopar i samtliga försäkringssektioner. Lärloopskonceptet syftar till att lösa frågor och problem så lokalt som möjligt, samtidigt som det inbegriper en modell för att sprida framarbetad kunskap till hela organisationen. Det bidrar därmed till att säkerställa rättssäkerhet och likabehandling vid tillämpning av det nya regelverket.

Tillsammans med Sveriges a-kassor och övriga a-kassor, har vi också deltagit i ett utvecklingsarbete kring systemstödet för den nya arbetslöshetsförsäkringen.



Exempel på kvalitetsåtgärder

- Vi har försäkringsmöten en gång i månaden. Dessa möten är till för att informera om nyheter och förändringar i försäkringen.
- Dialogmöten hålls en gång i månaden för att diskutera ärenden och praxis från förvaltningsdomstolarna.
- Inom försäkringsverksamheten hålls rutinmöten en gång i månaden för att diskutera och utveckla arbetsrutiner.
- Särskilda personer har ett dagligt kvalitetsansvar för utredarna på a-kassan för att säkerställa att alla medlemmar behandlas lika och rättssäkert oberoende av vem som beslutar i ärendet.
- Vi har en tvärjuridisk grupp som behandlar juridiska frågor som spänner över flera delar av verksamheten. Gruppen leds av a-kassans chefsjurist och har möten en gång i månaden.
- Dagliga möten i form av lärloopar har hållits i samtliga försäkringssektioner som en del av införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen.



Utbildning

Utbildning är ett stort och prioriterat område inom vår organisation. Utöver omfattande utbildningsinsatser kopplat till den nya arbetslöshetsförsäkringen har vårt fokus under 2025 varit att vidareutbilda våra senast anställda medarbetare i arbetslöshetsförsäkringen.

A-kassan Direkt har under året fått utbildning för att kunna informera och svara på frågor från våra medlemmar om den nya försäkringen. Våra försäkringsutredare har under året fått flera utbildnings- och övningspass i den nya försäkringen. Under hösten fick de bland annat under fem heldagar en fördjupad utbildning i området.

I februari anställdes ett flertal nya medarbetare i Stockholm. De har utbildats internt, både under våren och hösten och är nu helt klara med sin grundutbildning till försäkringsutredare.

Under våren har vi även genomfört interna utbildningar i företagarenden samt kultur- och återkravsärenden.

Samtliga medarbetare inom verksamheten fick under våren 2025 delta i en muntlig och skriftlig kommunikationsutbildning i syfte att utveckla och stärka vårt medlemsfokus. Några medarbetare har också deltagit i en coachutbildning i kommunikation för att stötta sina kollegor i arbetet. Ytterligare coachutbildningar kommer att genomföras våren 2026.



Kommunikation

Året inleddes med en avgiftshöjning som kommunicerades på vår webbplats och i utskick till våra medlemmar. I övrigt har 2025 till stora delar handlat om den nya arbetslöshetsförsäkringen.

Vi har bland annat byggt och driftsatt en ny framtidssäker webbplats med ett nytt gränssnitt. Den nya webbplatsen är mer modern i sitt utseende och har en tydligare webbstruktur som ska hjälpa våra medlemmar att hitta rätt information när a-kassan under en övergångsperiod hanterar två försäkringar parallellt. Eftersom det är viktigt för oss att vår webbplats är tillgänglig för alla medlemmar har vi även tillgänglighetsanpassat den enligt ny standard.

Under året har vi anpassat vårt intranät för att på ett tydligt sätt informera om de två parallella försäkringarna. Vi har även skapat nya brevmallar och informationsblad anpassade utifrån den nya försäkringen. I samband med ett nytt medlemsystem som infördes under våren, skapade vi ett nytt bibliotek med mallar för brev i medlemskapsärenden.

I vår nya inspelningsstudio, som stod klar i början av 2025, har flera filmer spelats in. Bland annat en utbildningsfilm om den nya försäkringen som riktar sig till ombudsmännen på Unionen, men även samtalsserien "I fokus med Harald" där vår kassaföreståndare, tillsammans med inbjudna gäster, diskuterar aktuella ämnen och Unionens a-kassas roll i ett större perspektiv.

Medlemsundersökning

Under året har vi genomfört två medlemsundersökningar; en under våren och en under hösten. De områden vi mäter är tillgänglighet, bemötande, information, kompetens, tillförlitlighet och kvalitet samt handläggningstid.

Nöjdheten bland medlemmarna visar ett värde på 7,17 på en skala från 1-10. Värdet har ökat jämfört med året innan då det låg på 6,93.

Hållbarhetsarbete

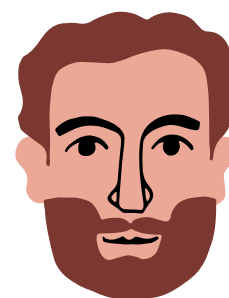
Unionens a-kassas verksamhet påverkar klimatet främst genom vår förbrukning av papper, el, resor och avfallshantering. För oss är det viktigt att energiförbrukningen ska ha en så liten miljöpåverkan som möjligt och att den energi vi förbrukar ska vara miljömärkt eller förnybar. Exempelvis har samtliga fastigheter som vi hyr lokaler i solcellspaneler. I de avtal vi tecknar med externa leverantörer är ovanstående faktorer centrala och något vi eftersträvar.

Digitalisering av medlemskommunikationen har minskat pappersanvändningen, även om pappersförbrukningen 2025 var något högre än 2024 (743 768 respektive 675 588 utskrifter). Nästan all rapportering sker digitalt – 99 procent av ersättningstagarna använder digital tid- och månadsrapportering. Avtal och dokument signeras med BankID, möteshandlingar distribueras digitalt och informationsmaterial samt årsredovisning finns endast i digital form.

Under 2025 bytte vi affärsresebyrå för att förbättra kontroll och uppföljning av tjänsteresor samt få en samlad överblick över växthusgasutsläpp uttryckt i koldioxidkvaliteter. Koldioxidutsläppen under 2025 uppgick till drygt 27 706 kilo. Alla resor vi gör ska ha ett tydligt syfte och telefon- eller videomöten ska övervägas i första hand när resor kan undvikas.

På våra kontor finns källsortering för glas, metall, papper, plast och matavfall. I Malmö och Örebro sker källsorteringen gemensamt med övriga hyresgäster i fastigheterna. I Stockholm har vi en egen miljöstation, vilket möjliggör återvinning och att vi sparar både resurser och energi.

På personalområdet arbetar vi aktivt för ett hållbart och långsiktigt arbetsliv. Vi har ett kollektivavtal med goda arbetsvillkor som bidrar till trygga sociala förhållanden och ett systematiskt hälso- och säkerhetsarbete. Målet med vårt arbetsmiljöarbete är att medarbetarna ska ha en god arbetsmiljö, både fysiskt och psykosocialt, och att de ska ha goda förutsättningar när det gäller hälsa och mänskliga rättigheter. Medarbetarna ska även ges goda möjligheter



att uppnå balans mellan arbete och privatliv samt utrymme för återhämtning och reflektion.

Sjukfrånvaron bland våra medarbetare uppgick till 7,21 procent under 2025, jämfört med 5,46 procent föregående år. För att öka frisknärvaron pågår ett aktivt och kontinuerligt arbete inom organisationen. Vi följer systematiskt upp medarbetarnas arbetsförhållanden genom möten, löne- och medarbetarsamtal, årliga medarbetarundersökningar samt kompletterande PULS-mätningar.

Tillgänglighet är en viktig del av den sociala hållbarheten och bidrar till ökad effektivitet och likabehandling. Under året har vi lanserat en ny webbplats som uppfyller kraven för digital tillgänglighet enligt en ny standard. Detta för att även medlemmar med olika funktionsnedsättningar, ska kunna ta till sig av den information som finns på vår webbplats.

Tidigare fanns endast ett fåtal särskilda jävsregler som var specifika för arbetslöshetskassorna. I stället tillämpade vi rutiner som i huvudsak byggde på förvaltningslagens regler om jäv. Från och med den 1 oktober 2025 omfattas vi, genom regeländringar, fullt ut av förvaltningslagen, inklusive bestämmelserna om jäv.

I vår ärendehantering finns separata funktioner för grundbeslut och omprövningsbeslut samt en tydlig uppdelning mellan medlemsärenden och ersättningsärenden. Detta syftar både till att främja objektivitet och att förebygga jäv och bedrägerier. Genom regelbundna internkontroller säkerställer vi dessutom att handläggning av beviljat medlemskap och utbetalning av ersättning hanteras av olika funktioner.

Framtid

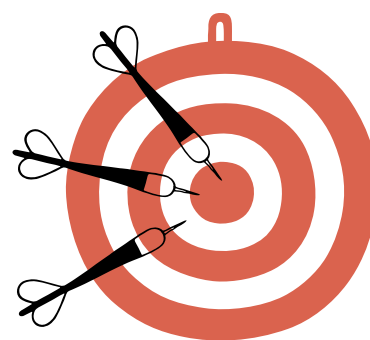
Under 2025 har vår medlemsorganisation växt ytterligare och vi avslutade året med 759 686 medlemmar. Vi tror på en fortsatt ökning av antalet medlemmar och beräknar att vi kommer vara cirka 765 000 medlemmar i genomsnitt under 2026.

Eftersom vi fortfarande befinner oss i en lågkonjunktur är medlemskap i a-kassan en viktig trygghet för alla på arbetsmarknaden. Höjningen av riktåldern för ålderspension till 67 år, från den 1 januari 2026, ger dessutom möjlighet till medlemskap för de som fyller 66 år under året.

Arbetslösheten bedöms bara minska marginellt under 2026, och vi utgår från fortsatt höga volymer. Andelen ersättningstagare i den nya försäkringen kommer att öka under året och på sikt kommer ersättningstagare i den gamla försäkringen fasas ut. Sannolikt sker det dock tidigast under 2027.

Att motverka och förebygga fusk och missbruk av arbetslöshetsförsäkringen är ett viktigt och prioriterat område för Unionens a-kassa. Genom vår kontrollverksamhet ser vi att antalet ärenden om sanktioner och återkrav ökar. Ärendena rör sig om medlemmar som befinner sig utomlands och har arbetslöshetsersättning eller som arbetar och samtidigt får ersättning från oss.

En ny funktion i e-tjänstportalen Mina sidor gör att medlemmar enklare kan begära omprövning av sin medlemsansökan. Vi tror att det kan leda till fler omprövningsärenden, något vi behöver ta höjd för.



Till det kommer ett troligt införande av administrativa sanktionsavgifter vid sanktions- och återkravsärenden, något som kommer att innebära ytterligare resurser för oss.

Säkerhetsarbetet är fortsatt prioriterat med tanke på rådande världsläge. Under året fortsätter vi utvecklingen av ett ledningssystem för informationssäkerhet och våra övervakningstjänster ger en trygghet i det fortsatta arbetet. Vi kommer att förstärka kompetensen avseende cybersäkerhet, informationssäkerhet och kunskapen om de hot som finns mot verksamheten genom olika utbildningar till ledningsgrupp och styrelse. Vi kommer också ha ett fokus på att höja kompetensen kring hur AI kan användas i syfte att stärka och utveckla organisationen.

Finansieringsavgiften är fortsatt avgörande för vår budget. Vi bedömer att det inte behövs någon höjning av medlemsavgiften under 2026, men vi följer utvecklingen månadsvis. Nya regler i arbetslöshetsförsäkringen, som kortare ersättningsperioder och nedtrappning, kan leda till att färre medlemmar med högre inkomster och därmed högre dagpenning, får ersättning.

I början av 2026 kommer antalet medarbetare att utökas ytterligare för att vi på ett effektivt sätt ska kunna hantera den väntade tillströmningen av ärenden och möta de krav som ställs på vår samhällsviktiga verksamhet.



Verksamheten i siffror

Medlemsutveckling 2025

Vi hade vid årets början 757 655 medlemmar. Vid årets slut var medlemsantalet 759 686 medlemmar. Vi ökade i genomsnitt med 169 medlemmar per månad, och den totala ökningen för året var 2 031 medlemmar, vilket motsvarar ungefär 0,3 procent. Bland de medlemmar som arbetar inom kulturbranschen hade vi ingen förändring av antalet medlemmar.

Vår andel av det totala medlemsantalet i alla a-kassor uppgår till ungefär 19 procent.

Medlemsutveckling

Medlemmar Åldersfördelning	Per den 1 januari 2025			Per den 31 december 2025		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Under 24	10 676	12 487	23 163	9 572	11 419	20 991
25–34	84 207	90 647	174 854	80 426	86 908	167 334
35–44	86 366	112 384	198 750	90 890	116 472	207 362
45–54	81 790	110 490	192 280	80 232	109 751	189 983
55–64	70 403	93 850	164 253	72 364	96 522	168 886
64+	1 727	2 628	4 355	1 957	3 173	5 130
Summa	335 169	422 486	757 655	335 441	424 245	759 686

Den största gruppen medlemmar är i åldern 35 till 44 år. Andelen kvinnor vid slutet av året var ca 44 procent och andel män var ca 55 procent.

Medlemsomsättning

Antal nya medlemmar	51 369
Antal medlemmar som har avslutat sitt medlemskap	48 199
- varav antal avslutade medlemskap på grund av obetalda medlemsavgifter	10 985
- varav uppnått pensionsålder 66 år	5 407

Finansiering

Medlemsavgift

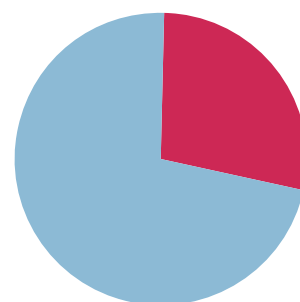
Alla medlemmar betalar en medlemsavgift till arbetslöshetskassan som innehåller både finansieringsavgift och administrationskostnader.

Finansieringsavgift

Arbetslöshetskassorna betalar en finansieringsavgift till staten. Den är baserad på 131 procent av arbetslöshetskassans genomsnittliga ersättning per dag och antalet medlemmar.

Administrationskostnader

I denna kostnad ingår personalkostnader och övriga externa kostnader, till exempel IT, porto och lokal.



Avgifter under åren 2021–2025

2021

Januari–juni: 170 kronor
Juli–december: 140 kronor

2022

Januari–december: 140 kronor

2023

Januari–december: 140 kronor

2024

Januari–december: 140 kronor

2025

Januari–februari: 140 kronor
Mars–december: 160 kronor

Arbetslösheten

Under 2025 har arbetslösheten bland våra medlemmar varit runt 3 procent. Antalet arbetslösa har varierat under året. I genomsnitt har 23 241 medlemmar fått arbetslöshetsersättning per månad.

Ersättningsdagar

Längden på arbetslösheten varierar för medlemmarna. Den genomsnittliga medlemmen söker ersättning under 93 ersättningsdagar. Under föregående år var motsvarande siffra 88 ersättningsdagar.

Arbetslöshetsersättning

Ersättning/ersättningsdagar	2025	2024
Arbetslösa medlemmar, en dag eller mer	58 425	52 586
Skattepliktig arbetslöshetsersättning ¹	5 327 580 985	4 499 398 911
Ersättningsdagar	5 429 502	4 637 996
Genomsnittlig ersättning per dag	981	970
Genomsnittlig ersättning per dag för inkomstbaserad ersättning	1 019	1 008

¹ Enligt kontrolluppgift till Skatteverket.

Utbetald skattepliktig ersättning

Den utbetalade arbetslöshetsersättningen har ökat under 2025. Vi betalade ut ca 5,3 miljarder kronor i skattepliktig ersättning.

Den genomsnittliga dagpenningen för inkomstrelaterad ersättning/finansieringsgrundande under 2025 har varit 1019 kronor och har därmed ökat med 11 kronor jämfört med 2024 (1008 kronor).

Vi ansöker om statsbidrag från Arbetsförmedlingen för den utbetalning som ska göras under veckan. Vi får statsbidrag för hela utbetalningen och faktureras för finansieringsavgiften en gång per månad. Finansieringsavgiften baseras på antal medlemmar och genomsnittlig dagpenning.

Fakta

Omprövningar, överklaganden, domar och meddelanden från Arbetsförmedlingen



Beslut (Af meddelande)	Antal 2025	Antal 2024
Felregistreringar (avslags-ID eller avstängnings-ID saknas)	0	0
43 §		
- 1:a gången = varning (0 avstängningsdagar)	11 983	10 184
- 2:a gången = 1 dag avstängning	4 110	3 308
- 3:e gången = 5 dagar avstängning	1 494	1 199
- 4:e gången = 10 dagar avstängning	575	492
- 5:e gången = stängning av ersättningsperiod	186	185
43 a §		
- 1:a gången = 5 dagar avstängning	441	390
- 2:a gången = 10 dagar avstängning	38	37
- 3:e gången = 45 dagar avstängning	0	0
- 4:e gången = stängning av ersättningsperiod	0	0
43 b §		
- 1:a gången = 20/45 dagar avstängning	5	20
- 2:a gången = 20/45 dagar avstängning	6	7
- 3:e gången = stängning av ersättningsperiod	0	0
Avslag ersättning	2 030	1 836
<i>Fördelning ej åtgärd:</i>		
Ej medlem	9	14
Ersättning ej utgått	37 252	27 929
Skäl saknas	3 400	3 435
Ej avslutade	18 048	15 944
Totalt antal avslutade ärenden	61 529	49 038



Återkrav

År	2025	2024
Antal återkrav	5 942	5 555
Totalt belopp*	51 036 463	-

* Nytt redovisningskrav från 2025

Antalet betalningsföreläggande av återkrav som skickats under 2025 är 18 med ett kapitalbelopp på 354 531,00 kronor. Totalt inlämnat belopp inklusive ränta och kostnader är beloppet 517 350,64 kronor.

Återkravbeslut som tas efter 1 september 2022 är en exekutiv titel och för dessa behövs inget betalningsföreläggande ansökas utan man kan gå direkt till verkställighet på dessa.

Antal verkställighetsansökningar av återkrav som skickats under 2025 är 169 med ett kapitalbelopp på 2 241 928,10 kronor. Totalt inlämnat belopp inklusive ränta och kostnader är 2 630 724,60 kronor.

Omprövningar och överklaganden

År	2025	2024
Antal omprövningar	5 026	4 082
Varav ändrade beslut	883	682
Antal överklaganden*	370	282
Antal avkunnade domar	263	234
Varav ändrade	22	25

* i summan för 2025 ingår inte ärenden till tingsrätten.

Uteslutning, fränkännande och polisanmälan

År	2025	2024
Antal uteslutningar	344	242
Antal fränkännanden	106	67
Antal polisanmälan	426	292

Inlämnad polisanmälan* 89

Totalt belopp av inlämnade* 2 961 241 kronor

* Nytt redovisningskrav från 2025



Väntetid

Den 1 oktober trädde lagen (2024:506) om arbetslöshetsförsäkring i kraft och lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring upphävdes. Den upphävda lagen gäller fortfarande för sökande som hade en pågående ersättningsperiod vid ikraftträdandet.

En sökande som får ersättning i en ersättningsperiod som beviljats enligt den tidigare lagen ansöker om ersättning för en vecka i taget genom att skicka in tidsrapport till a-kassan.

Väntetid för ersättning som utbetalas enligt den tidigare lagen definieras som antalet veckor från den vecka en ersättningssökande skickar in sin första tidsrapport till den vecka den sökande får sin första utbetalning från arbetslöshetskassan.

Väntetiden skiljer sig åt mellan olika grupper av ersättningssökande. Det beror på hur komplext ett ärende är och hur lång tid det tar för den sökande att komplettera sin ursprungliga ansökan om vi behöver ytterligare uppgifter.

Väntetiden mäts av IAF och har varierat för våra medlemmar. Medianen har varit 4 veckor under perioden 1 januari – 30 september 2025 enligt IAFs tidigare beräkning av väntetiden. Perioden 1 oktober – 31 december har vi en egen beräkning av väntetiden och den har varit 4 veckor i genomsnitt under denna period.

Vårt mål har varit att ha en väntetid om fyra veckor.

En sökande som får ersättning i en ersättningsperiod som beviljats enligt den nya lagen ansöker om ersättning för en månad i taget genom att skicka in en månadsansökan till a-kassan. En månadsansökan kan skickas in tidigast när hela månaden har passerat. Utbetalning av ersättning i en ersättningsperiod som har beviljats enligt den nya lagen sker en gång per månad, i normalfallet torsdagen i den vecka i vilken den 25:e infaller. Ersättningen för den första arbetslösa månaden sker normalt den första torsdagen som infaller efter att beslut fattats i ersättningsärendet.

IAF har vid årets slut ännu inte meddelat enligt vilken metod väntetider kommer att mätas för sökande som beviljats ersättning enligt den nya lagen.



Ekonomisk verksamhet

Unionens arbetslöshetskassas intäkter under året uppgår till 1 428 947 tkr. Därutöver tillkommer finansiella poster med 6 713 tkr.

Under året har statligt bidrag till arbetslöshetsersättning uppgått till 5 348 207 tkr till arbetslösa medlemmar. Arbetslösheten har ökat och därmed även bidrag till arbetslöshetsersättning.

En arbetslöshetskassa ska till staten för varje kalendermånad betala en finansieringsavgift för finansiering av del av statens kostnader för utbetald ersättning för varje medlem som fanns i arbetslöshetskassan den sista dagen i månaden. Finansieringsavgiften ska motsvara 131 procent av den under månaden genomsnittligt utbetalade ersättningen per dag enligt inkomstbortfallsförsäkringen delat med tolv. Kostnaden för finansieringsavgiften har uppgått till 1 015 167 tkr. Finansieringsavgiften ökade under året med anledning av ett ökat medlemsantal och ökning av den genomsnittliga ersättningen per dag.

Kassans medlemsintäkter har ökat och beror på en positiv medlemsutveckling och ökningen av medlemsavgiften. Administrationskostnader har också ökat till följd av bland annat ökade medeltalanställda och IT-kostnader.

Resultatet för verksamheten uppvisar ett överskott med 11 585 tkr vilket ökar a-kassans eget kapital som därmed vid årsskiftet uppgår till 347 051 tkr. Det egna kapitalet motsvarar 3 månader administrativa kostnader inklusive finansieringsavgiften.

Det ekonomiska resultatet av verksamheten år 2025 och vår ekonomiska ställning den 31 december 2025 framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Förslag till resultatdisposition

Årets överskott 11 585 tkr balanseras i ny räkning, i enlighet med 44 § lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor, LAK.

Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor (tkr).



Resultaträkning

Belopp i tkr		2025	2024
INTÄKTER			
Medlemsavgifter	Not 1	1 425 568	1 264 508
Övriga intäkter	Not 2	3 379	3 907
Summa intäkter		1 428 947	1 268 415
ADMINISTRATIONSKOSTNADER			
Personalkostnader	Not 3	-243 738	-224 580
Övriga externa kostnader	Not 4	-158 147	-148 500
Avskrivningar enligt plan	Not 5	-2 439	-2 091
Summa administrationskostnader		-404 324	-375 171
Resultat före avgifter till staten		1 024 623	893 244
AVGIFTER TILL STATEN			
Finansieringsavgift		-1 015 167	-989 074
Summa avgifter till staten		-1 015 167	-989 074
Resultat före finansiella poster		9 456	-95 830
FINANSIELLA POSTER			
Finansiella intäkter	Not 6	6 713	18 501
Summa finansiella poster		6 713	18 501
Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen		16 169	-77 329
POSTER ARBETSLÖSHETSFÖRSÄKRINGEN			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 7	5 348 207	4 592 504
Kostnad arbetslöshetsersättning	Not 8	-5 348 207	-4 592 504
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		-4 584	-5 910
Summa poster arbetslöshetsförsäkringen		-4 584	-5 910
ÅRETS RESULTAT		11 585	-83 239

Balansräkning

Belopp i tkr		2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Inventarier	Not 5	4 258	6 697
Summa anläggningstillgångar		4 258	6 697
FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Långfristiga värdepappersinnehav	Not 9	133 952	132 340
Summa anläggningstillgångar		138 210	139 037
Omsättningstillgångar			
FORDRINGAR			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning		339 874	286 839
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 10	39 932	34 715
Fordringar medlemsavgifter		6 750	7 185
Övriga fordringar	Not 11	106 941	93 256
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	9 454	9 798
KASSA OCH BANK		341 299	319 644
Summa omsättningstillgångar		844 250	751 437
SUMMA TILLGÅNGAR		982 460	890 474

Belopp i tkr		2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		335 466	418 705
Årets resultat		11 585	- 83 239
Summa eget kapital		347 051	335 466
Avsättningar			
Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 13	39 932	34 715
Summa avsättningar		39 932	34 715
Kortfristiga skulder			
Skulder arbetslöshetsersättning		339 874	286 839
Skulder finansieringsavgift		84 632	82 742
Leverantörsskulder		8 849	4 853
Övriga skulder	Not 14	114 314	100 007
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 15	47 808	45 852
Summa kortfristiga skulder		595 477	520 293
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		982 460	890 474

Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkning

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med lagen om arbetslöshetskassor, IAF:s föreskrifter samt årsredovisningslagen i tillämpliga delar. Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Samtliga belopp är angivna i tkr om inte annat anges.

Intäkter

Medlemsavgifter redovisas såsom intäkt i den period medlemsavgiften avser.

Avgifter till staten

Arbetslöshetskassan redovisar kostnad för finansieringsavgift enligt erhållen debitering från myndigheten för räkenskapsårets kalendermånader.

Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning och kostnad arbetslöshetsersättning

Arbetslöshetsersättning och statsbidrag till arbetslöshetsersättning som är hänförlig till räkenskapsåret redovisas som kostnad respektive intäkt oavsett tidpunkt för betalning i enlighet med IAF:s föreskrifter. En uppskattning av storleken på fordran respektive skuld per bokslutsdagen görs enligt erhållen beräkning från Sveriges a-kassor.

Fordringar och avsättning felaktig arbetslöshetsersättning

Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning redovisas till det belopp som beräknas bli inbetalat. Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning redovisas till motsvarande belopp.

Fordringar medlemsavgifter och övriga fordringar

Fordringar medlemsavgifter samt övriga fordringar upptas till det belopp som beräknas bli betalt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar avskrivs systematiskt över bedömd ekonomisk livslängd. Linjär avskrivningsmetod tillämpas. Tillämpade avskrivningstider redovisas nedan.

	Antal år
Möbler	5
Datorer och andra tekniska anläggningar	3

Värdepappersinnehav

Långfristiga värdepappersinnehav värderas till anskaffningsvärdet. Om det verkliga värdet minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs nedskrivning. Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Tilläggsupplysningar

Belopp i tkr	2025	2024
Not 1 MEDLEMSAVGIFTER	1 425 568	1 264 508
Intäkterna ökar i samband med medlemsavgiftshöjningen och den positiva medlemsutvecklingen.		
Not 2 ÖVRIGA INTÄKTER		
Statligt bidrag	217	0
Indrivningsavgifter fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	123	163
Indrivningsavgifter medlemsfordringar	1 807	1 809
Övriga intäkter*	1 232	1 935
SUMMA	3 379	3 907
*I posten ingår främst uthyrning av lokaler till andra arbetslöshetskassor.		
Not 3 PERSONALKOSTNADER		
<i>Medeltalanställda, könsfördelning, löner, andra ersättningar och personalkostnader</i>		
Andel kvinnor, styrelse	64%	60%
Andel män, styrelse	36%	40%
Andel kvinnor, ledningsgrupp	33%	33%
Andel män, ledningsgrupp	67%	67%
<i>Medeltal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter</i>		
Antal årsarbetskrafter	294	270
Kvinnor	226	210
Män	68	60
Löner och andra ersättningar, styrelse och kassaföreståndare	3 311	3 169
Löner och andra ersättningar, övriga anställda	156 672	142 891
Sociala avgifter enligt lag och avtal	49 899	45 510
Pensionskostnader kassaföreståndare	509	534
Pensionskostnader övriga anställda	22 086	20 156

Belopp i tkr	2025	2024
Not 4 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		
Befarade och konstaterade förluster medlemsavgifter	663	352
IT-kostnader*	75 342	70 088
Nätverk, telefoni och övriga interna IT-system**	23 604	19 612
Lokalkostnader	32 064	30 782
Konsulttjänster och inhyrd bemanning	4 060	5 731
Bankkostnader, porto, indrivning av skulder och information	8 804	8 578
Övriga kostnader***	13 610	13 357
SUMMA	158 147	148 500
* I beloppen ingår förvaltning och utveckling av ärendehanterings- och medlemssystem. Merkostnad på grund av extra utskick av avisering i samband med medlemsavgiftshöjning samt automatisering och digitalisering av IT-system.		
** Ökningen avser uppbyggnad av ny webbplats och även utveckling av AI, automatisering och förstärkning av informationssäkerheten.		
*** I posten ingår bland annat medlemsavgift Sveriges a-kassor, serviceavgift arbetsgivarorganisationen, revisionskostnader och förbrukningsinventarier.		
Not 5 INVENTARIER OCH LOKALANPASSNING		
Inventarier vid årets början	30 699	23 498
Inköp under året	0	7 201
Inventarier vid årets slut	30 699	30 699
Akkumulerade avskrivningar vid årets början	-24 002	-21 911
Årets avskrivningar inventarier	-2 439	-2 091
Akkumulerade avskrivningar vid årets slut	-26 441	-24 002
SUMMA	4 258	6 697
Not 6 FINANSIELLA INTÄKTER		
Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	822	454
Realisationsresultat	1 612	6 379
Utdelningar och ränteintäkter från långfristiga placeringar	152	1 025
Ränteintäkter från bank	4 127	10 643
SUMMA	6 713	18 501

Belopp i tkr	2025	2024
Not 7		
STATLIGT BIDRAG TILL ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	5 326 165	4 498 560
Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	53 035	114 859
Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till Arbetsförmedlingen)	-35 792	-27 036
Förändring värereglering avsättning felaktig arbetslöshetsersättning	4 799	6 121
SUMMA	5 348 207	4 592 504
Not 8		
KOSTNAD ARBETSLÖSHETS- ERSÄTTNING		
Arbetslöshetsersättning	-5 326 165	-4 498 560
Periodiserad arbetslöshetsersättning	-53 035	-114 859
Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare)	35 792	27 036
Förändring värereglering fordran felaktig arbetslöshetsersättning	-4 799	-6 121
SUMMA	-5 348 207	-4 592 504
Not 9		
LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV		
Ingående bokfört värde	125 360	125 360
Årets kapitalförändring	6 980	6 980
Utgående bokfört värde	132 340	132 340
Marknadsvärde	132 666	132 666
Not 10		
FORDRINGAR FELAKTIG ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
Ingående ackumulerade fordringar	34 715	31 089
Årets tillkommande fordringar	48 301	39 015
Årets inbetalningar	-37 651	-28 243
Årets eftergiftsbeslut	-634	-1 025
Osäkra fordringar	-4 799	-6 121
Utgående fordringar	39 932	34 715

Den totala fordran uppgår till 98 800 tkr
(88 784 tkr) nominellt belopp varav 58 868 tkr
(54 069 tkr) avser osäker fordran.

Belopp i tkr	2025	2024
Not 11 ÖVRIGA FORDRINGAR		
Källskatt arbetslöshetsersättning	105 834	92 175
Övriga fordringar	1 107	1 081
SUMMA	106 941	93 256
Not 12 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER		
Förutbetalad lokalhyra	6 975	6 989
Upplupna IT-kostnader	1 099	900
Övriga förutbetalda kostnader	1 060	1 293
Upplupna ränteintäkter	320	616
SUMMA	9 454	9 798
Not 13 AVSÄTTNINGAR FELAKTIG ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
Ingående avsättningar	34 715	31 089
Årets tillkommande avsättningar	48 301	39 015
Årets betalningar	-37 651	-28 243
Årets eftergiftsbeslut	-634	-1 025
Justering till följd av osäkra fordringar	-4 799	-6 121
Utgående avsättningar	39 932	34 715
Not 14 ÖVRIGA SKULDER		
Källskatt arbetslöshetsersättning	105 834	92 176
Övriga skulder	8 480	7 831
SUMMA	114 314	100 007
Not 15 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER		
Semesterlöneskuld och arbetsgivaravgifter	44 177	39 394
Övriga upplupna kostnader	3 631	6 458
SUMMA	47 808	45 852

Tack från styrelsen

Styrelsen vill avslutningsvis tacka personalen för ett engagerat och gott arbete under verksamhetsåret.

Årsredovisningen beslutades av styrelsen den 18 mars 2026.

Mari Carlquist
Vice ordförande

Petra Pfeiff
Statens representant

Daniel Berglund

Kennet Bergqvist

Henrik Borg Westerberg

Hans Lindau

Jenny Lundmark
Suppleant, träder in för ordinarie

Jenny Lantz
Personalrepresentant

Petra Månsson
Personalrepresentant

Harald Petersson
Kassaföreståndare

Krista Andersson
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår digitala underskrift

Veronica Carlsson
Auktoriserad revisor

Anders-Wildt-Persson
Förtroendevald revisor

Lisbeth Larsson
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Unionens arbetslöshetskassa
Organisationsnummer 802005-4840

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Unionens arbetslöshetskassa för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av arbetslöshetskassans finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till arbetslöshetskassan enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Styrelsen och kassaföreståndaren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och kassaföreståndaren för bedömningen av arbetslöshetskassans förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om

förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och kassaföreståndaren avser att likvidera arbetslöshetskassan, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av arbetslöshetskassans interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och kassaföreståndarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och kassaföreståndaren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om arbetslöshetskassans förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller,

om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en arbetslöshetskassa inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor och Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av arbetslöshetskassans resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och kassaföreståndarens förvaltning för Unionens arbetslöshetskassa för år 2025.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till arbetslöshetskassans enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot arbetslöshetskassan.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot arbetslöshetskassan.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för arbetslöshetskassans situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Veronica Carlsson
Auktoriserad revisor
Öhrling PricewaterhouseCoopers AB

Lisbeth Larsson
Förtroendevald revisor

Anders Wildt-Persson
Förtroendevald revisor

UNIONEN
A-KASSAN

www.unionensakassa.se