



ARBETSGIVARINTYG.NU

för Sveriges alla arbetsgivare



Det här är arbetsgivarintyg.nu

För att underlätta för dig som arbetsgivare har a-kassorna tagit fram en gemensam tjänst som gör det enkelt att snabbt fylla i arbetsgivarintyg. För att fylla i ett intyg behöver du tillgång till uppgifter om anställningen, arbetad tid, frånvaro och lön.

Arbetsgivarintyget kan signeras med e-legitimation och skickas elektroniskt eller skrivas ut och undertecknas med penna – stäm av med arbetstagaren hur hen vill att du skickar intyget.

Arbetsgivarintyg.nu är ett samarbete mellan Sveriges alla a-kassor och A-kassornas samorgansiation (SO).

Skicka in elektroniskt

- Logga in på arbetsgivarintyg.nu. För att göra det behöver du e-legitimation.
- Fyll i uppgifterna. Formuläret ger dig information löpande. Grönt, gult och rött visar vad som är klart, behöver kontrolleras eller rättas.
- Signera!
- Nu går ett meddelande om att arbetsgivarintyget är klart till arbetstagaren, som direkt kan godkänna och skicka det vidare till sin a-kassa.
- Intyget sparas automatiskt i tjänsten i två veckor. Du har förstås möjlighet att själv spara intyget som pdf.

Skicka in på papper

- Gå in på arbetsgivarintyg.nu.
- Fyll i uppgifterna. Formuläret ger dig information löpande. Grönt, gult och rött visar vad som är klart, behöver kontrolleras eller rättas.
- Skriv ut och skriv under. Du har förstås möjlighet att själv spara intyget som pdf.
- Posta till arbetstagaren.

Förtydliga med egna ord

Verkligheten ryms inte alltid i ett formulär. Därför har du genom hela formuläret möjlighet att kommentera de uppgifter du lämnar. Kör du mot all förmodan fast kan du få hjälp genom att ringa 08-519 096 44.